
Referat af møde i Ældrerådet
torsdag d. 28. februar 2019, kl. 14.00 – 17.00.

Afbud fra:

Helle Oldefar, Karen Ulletved

Mødet indledes med besøg af Marianne Bisgaard juridisk konsulent i Ældre- og Handicapforvaltningen til orientering om retsgrundlag og kommunale beslutninger vedrørende diæter og kørselsgodtgørelse til Ældrerådsmedlemmer. Besøget er en opfølgning på tolkningsregler, der tidligere er udmeldt. Bilag var udsendt med dagsorden. Marianne Bisgaard gennemgår disse.

Reglerne tager afsæt i retssikkerheds- og kommunestyrelsesloven. Ældre- og Handicapforvaltningen forsøger at efterleve de beslutninger Byrådet har truffet, og gør alt for løbende at justere disse, så det bliver så optimalt som muligt.

Der er i Ældrerådet enighed om, at reglerne om diæt/kørsel bør ændres, så den i videre udstrækning gælder Ældrerådsmedlemmer. Det er ikke rimeligt, at der skal være forskel på om en byrådspolitiker eller et ældrerådsmedlem kan få kørselsgodtgørelse til samme møde – f.eks. kontaktudvalgsmøder.

Det er op til Ældrerådet at komme med udspil til politikerne.

1. Godkendelse af dagsorden.

Der tilføjes pkt. 4.1 – vedr. borgermøde.
Herefter godkendt.

2. Godkendelse af referat fra Ældrerådsmøde d. 31. januar 2019.

Lisbeth Lykkegaard:
Opfordrer til ”rette titler på arbejdsgrupper”, når de indsendes.

Lise Witved:

Til pkt. 4 Ældrerådsmedlemmers deltagelse i møder og kurser.

Der spørges til formuleringen vedrørende ikke at deltage i samme seminarer på Danske Ældreråds konference. Det var blot en opfordring til at sprede sig på forskellige emner – ikke et krav. Man tilmelder sig det, man har interesse for.

Pkt. 7 – Formand/næstformandsmøde i 7-byerne.

Ønsker stemmetal skrevet ind. 6 stemte for at blive i samarbejdet, 4 undlod at stemme, 2 stemte imod og 3 var fraværende.

Drøftelses- og beslutningspunkter

3. **Evaluering af processen vedr. lukning af Hjallesø Plejecenter v/Uffe Clausen.**

Orientering af borgere og personale, samt den aktuelle status for beboere v/Helle Lund Andersen, forløbschef og chef for forløb vedvarende sygdomsudvikling, som Hjallesø Plejecenter hører under.

Uffe Clausen har ønsket punktet på dagsordenen som en slags evaluering af processen ovenpå det chok de ældre og deres pårørende har fået i forbindelse med beslutningen om salget. Dette for i fremtiden at kunne støtte i evt. lignende tilfælde.

Helle Andersen orienterer:

Den 8. januar bliver medarbejdere, beboere og pårørende orienteret om at byrådet indstiller til lukning af plejecentret, og at endelig afgørelse vil falde den 23. januar i Byrådet.

Efter vedtagelse i Byrådet inviteres pårørende og beboere til informationsmøde den 24. januar. Her informeres bl.a. om muligheden for individuelle samtaler med Myndighed, hvor ønsker til ny bolig kan fremsættes, og tilbuddet om at Udbetaling Danmark vil være til stede.

Kim Bøg-Jensen og Helle Lund Andersen afholder ligeledes møde med medarbejderne.

De beboere der allerede er flyttet, har fået deres ønsker efterkommet. Ekstraudgifter som flytningen medfører, afholder Forvaltningen. Medarbejderne fra Hjallesø følger beboeren på vej og hjælper til rette på det nye plejecenter. Der stræbes efter at alle er flyttet pr. 1. juli.

Der er et godt samarbejde med Tornbjerg Friplejehjem, som nogle har ønsket. De første kan her flytte ind den 15.4.

Der er god stemning både blandt beboere og medarbejdere. Ligesom der har været godt samarbejde med de pårørende. Det er lykkedes at omplacere alle ordinært ansatte, hvilket er en stor lettelse.

Der spørges til, om der er forventning om, at der er ledige pladser til de 40 beboere, der mangler at flytte. Det er der – og tilmed vil de få mere plads.

Ingen kommer til at flytte til Lysningen.

En styregruppe mødes hver 3. uge for at følge op på hvordan det går.

Ældrerådet takker for den grundige information, og vil evaluere processen til efteråret.

4. **Ældrerådets hjemmeside.**

Bilag 4: Oplæg fra PR-gruppen vedr. forslag til indhold.

Der er afholdt møde med Mette Vinum, ÆHF hvor forslag til hjemmesiden blev præsenteret.

Den ser enkel og overskuelig ud. Hun går nu i gang med opbygningen.

Proceduren godkendes, og webmaster Kaare går i gang med uddannelsen for herefter at begynde arbejdet med at lægge ting ind på siden.

Punktet sættes på Ældrerådsmøde igen hvor indhold, ajourføring o.a. drøftes.

4.1. **Café - Borgermøde.**

Ældrerådet skal forholde sig til, hvorvidt man ønsker at afholde et borgermøde. Der var enighed om, at det ønskes man, og at det bliver i september. Gerne med involvering af Ældresagen, Udvalg og Presse

En arbejdsgruppe til planlægning af dette bestående af Kurt Kjerrumgaard, Lisbeth Lykkegaard og Ester Thomsen nedsættes. Ester har dog i skrivende stund trukket sig igen. Gruppen har brug for yderligere medlemmer – gerne fra hver arbejdsgruppe. Overvej derfor deltagelse.

Kurt Kjerrumgaard fortæller om borgermøde afholdt i Randers. 400 deltog. Kurt indhenter erfaringer derfra.

Forslag/emner om indhold sendes til formanden inden 14 dage.

5. Danske Ældreråds repræsentantskab d. 29.4 og konference d. 30.4.

Ældrerådet har 5 stemmer på Repræsentantskabet. Formanden har 1 stemme og øvrige 4 skal fordeles inden tilmelding til Danske Ældreråd, da stemmeberettigede skal registreres. Alle medlemmer kan deltage i dagens program.

Ved tilmelding til konferencedagen oplyses, hvilke 2 seminarer, man ønsker at deltage i. Materiale til begge dage, samt tilmeldingsskema findes på Danske Ældreråds hjemmeside. Der er mulighed for tilmelding til middag om aftenen d. 29.4, samt overnatning til medlemmer, der deltager begge dage.

Dagmar Andersen sender skema over deltagere til sekretæren.

Nuværende formand har trukket sig med øjeblikkelig virkning af personlige årsager.

1. næstformand – Mogens Rasmussen, Middelfart træder ind som formand. 2. næstformand rykker en plads op. Kandidater skal være indsendt senest 18. marts.

Stemmebærere fra Ældrerådet bliver:

Dagmar Andersen, Anette Thysen, Ester Thomsen, Bjarne Hilmersson, Kurt Kjerrumgaard. Udover stemmebærer deltager også Ib Ketelsen og Merete Helgens. Flere kan stadig tilmelde sig. Der udbetales diæt/kørselsgodtgørelse til mødet.

6. 7-bymøde i Esbjerg d. 9. maj

Invitationen vil gælde 5 medlemmer af ældrerådet. Formanden og FU-medlem Ester Thomsen deltager. Fordeling af øvrige 3 pladser sker blandt interesserede medlemmer. Efter lodtrækning blev det Kurt Kjerrumgaard, Lise Witved og Parly Dupont Larsen der deltager. Dagmar Andersen tilmelder de 5 deltagere.

Dagsorden udsendes snarligt. Der udbetales diæt for mødet – men ikke kørselsgodtgørelse.

Drøftelses- og orienteringspunkter

7. Ændring af arbejdsgruppesammensætning.

Behov for supplerung af medlemmer til nogle grupper.

PR-gruppen:

Består nu kun af 2 medlemmer. Dagmar Andersen melder sig midlertidigt – indtil nyt medlem er fundet.

Sammenhængende Sundhed:

Vil ligeledes gerne have yderligere et medlem.

Trafikgruppen:

Anette Thysen er trådt ud, gruppen mangler derfor 1 medlem.

Alle opfordres til at overveje, om de ønsker at indtræde i en af disse grupper.

8. Ældrerådets inddragelse i budget 2020.

Lars Nielsen, chef for Økonomi og Effekt deltager i nedenstående ældrerådsmøder med nævnte punkter:

28.3 – Præsentation af budgetproces.

23.5 – Budget og rammeudmelding.

29.8 - Præsentation af det samlede budgetforslag for 2020 med udgangspunkt i ÆHF.

På mødet den 28.3 drøftes hvordan Ældrerådet deltagelse i processen bliver.

Der er enighed om, at det Ældrerådet kan gøre, er at komme med input til de områder, hvor Ældrerådet ønsker der skal ske noget. Hvad skal der prioriteres. Der er ikke brug for en lang gennemgang af budgetprocessen.

Lene Noer lover at Ældrerådet løbende orienteres i processen. Er der særlige spørgsmål, så byd ind. Lene tager det med retur.

9. Økonomi

Bilag 5: Økonomisk oversigt.

Tages til efterretning.

Hvis der bliver afholdt borgermøde, skal arrangementet betales af Ældrerådets eget budget.

10. Orientering fra arbejdsgrupperne.

Udsendes undtagelsesvis via dette referat p.g.a. tidsnød.

Sammenhængende sundhedsvæsen:

- Afgivelse af høringssvar.
Enighed i gruppen om at mødes fysisk til en form for brainstorm inden en fra gruppen udarbejder forslag til høringssvar.
- Akutteam. Ny rapport fra Esbjerg og her tilsyneladende ikke effekt ift. reduktion i antallet af indlæggelserne. Hvordan står det til i Odense? Vi undersøger via Lene Noer om der findes statistikker fra Odense.
- Synlighed / læserbreve. Hvordan takles vores plan for læserbreve foråret 2019?
Brainstorm i forhold hertil:
 - Kompetencer- på alle niveauer. Herunder også personlige kompetencer og holdninger hos personalet.
 - Det virker som om der er mere fokus på opgaver end på behov.
 - 60/200 mio - Besparelser i administrationen. Hvad skal de penge bruges til? Svage ældre i eget hjem.
 - Fastholdelse af personale, herunder image
 - Sundhedsreform
 - Bruge cases i læserbreve

P.t. er gruppen i gang med et læserbrev med fokus på opgavestyring / behovsstyring

- Gruppen har Udarbejdet forslag til oplæg om cafearrangement 2019.
- Lars Refererer fra referencegruppe under Sundhedsstyrelsen vedr. værdighed i Ældreplejen. Seks områder, der skal styrkes (Fremkommet via interview fra 2018):
 - Styrke det værdige måltid.

- Understøtte et meningsfuldt hverdagsliv for borgere i palliative forløb.
- Det værdige hjem
- Redskab til at måle borgernes værdighed.
- ABC Værdighed. <http://www.videnscenterfordemens.dk/abc/>
- Bedre sammenhæng.

Frivillighed:

Gruppen har haft møde med medlemmer af Team frivillighed fra ÆHF.

ÆR har givet input til ÆHFs handleplan for arbejdet med Civilsamfundsstrategien vedr. transport til aktiviteter, der kan være en stor udfordring for nogle ældre borgere. Team Frivillighed vil arbejde videre med problematikken i 2019.

Frivilligruppen prioriterer at være en del af møderne for Frivillighuse. Gruppen er repræsenteret i bestyrelsen for Seniorhus Odense, Ældre Idrættens Hus og Skibhuscenteret.

Team Frivillighed har sammen med forebyggelseskonsulenterne, indledt samarbejde med Dansk Folkehjælp i et projekt, hvor der arbejdes med at skabe fællesskabende aktiviteter i områder, hvor der mangler aktiviteter og muligheder for at mødes.

Team Frivillighed afholder møder med frivillighedsambassadører og ledere på alle arbejdspladser.

Der er aftalt 2 årlige møder, hvor mødernes indhold vil være at skue fremad ift. Arbejdet med frivillighed i forvaltningen

Rehabiliteringsgruppen.

Har holdt møde den 05.02.19

På mødet dukkede der flere spørgsmål op, som vi blev enige om at lade gå videre til Lene:

1. En foreløbig status på rehabiliteringsforløbet i Odense Kommune.
2. Er der planer for sundhedshuse i Odense?
3. Hvor mange der fortsætter træningen efter afslutningen af kommunens tilbud, samt hvor mange der bliver genindlagt inden for 30 dage.

På næste møde færdiggør vi brevet til udvalgsmedlemmerne om hjælpemidler.

Vi vil rette henvendelse til udvalgsmedlemmerne for at gøre opmærksom på, at vi ikke finder, at Odense kommune er tilstrækkeligt med i den velfærdsteknologiske udvikling.

Fællesmøde mellem demensgruppen og rehabiliteringsgruppen den 05.02.2019

Vedr. velfærdsmilliarden vil vi gerne vide, hvad politikerne har tænkt sig at gøre fremadrettet. Der forsvinder jo 31.6 mio. ud af budgettet fra 2020, hvad medfører det af konsekvenser for de ældre borgere i Odense? På indsatskemaet omtales bl.a. reserverede midler på 9,5 mio. Hvad er de brugt til?

Vi kontakter Lene Noer for at få et møde med en medarbejder fra forvaltningen, der kan redegøre for disse ting. Det skal gerne gå hurtigt, hvis vi skal nå at påvirke politikerne inden budgettet for 2020 bliver fastlagt.

Vi vil anbefale, at Odense søger midler fra puljen til fællesskabsklippekort til hjemmeboende, og samtidig gøre opmærksom på, at kriterierne for at få glæde af klippekortet bør ændres, så flere kan få glæde af det.

Vi havde en snak om at slå de 2 grupper sammen, men vi vedtog at gøre som i dag, nemlig at holde fællesmøder, når vi har sammenfaldende problemstillinger.

Demensgruppen:

Har holdt møde 05.02.19.

SBH kørsel for demente og en pårørende: her skal vi blive ved med at følge op, også efter en eventuel tildeling af puljemidler. Der bør være en sådan ordning i Odense Kommune.

Der bør laves en handlingsplan for demente, når de er blevet diagnosticeret. Ventetiden for at komme til udredning er for lang, dog kortere i Syddanmark end mange andre steder.

Der bør gøres mere for, at de demente bliver orienteret om de teknologiske hjælpemidler, der findes f.eks. nyttige apps.

Referat af besøg på Svovlhatten den 21.02.19:

Det er så dejligt, når man på vores plejehjem møder virkeligt engagerede medarbejdere.

Det gjorde vi på vores besøg på Svovlhatten, hvor lederen Lene Fonnesbæk fortalte om deres arbejde med borgere, der lider af misbrugsrelateret demens. Beboerne ligger i alderen 40-90.

Stedet betegnes som demenspraksiscenter, og de er rigtig gode til deres arbejde, så derfor kommer der også tit gæster fra andre steder i landet (og udlandet) for at hente inspiration.

Medarbejderne er hele tiden opdateret på deres uddannelse, så de kan benytte de helt rigtige metoder indenfor neuropædagogik. Den helt grundlæggende metode, man bruger her i Odense er Tom Kitwoods teorier, som bygger på en personcentreret omsorg, som har vist sig at virke godt. Det betyder at relations arbejde er det vigtigste.

M.h.t. de pårørende, så mødes de 2 gange om året.

Mad og Måltider:

Hvordan forholder vi os til danskere af anden etnisk herkomst på plejehjemmene.

Vi tog en debat om det, da det uvilkårligt hænger sammen med det egentlige punkt for gruppen. MADEN.

Udover at få maden tilbage på plejehjemmene, hvordan løses så problemet med maden til danskere af anden etnisk herkomst.

Vi kom vidt omkring, og kom frem til at emnet er så vigtigt, vi godt kunne ønske det taget op i ÆLDR, som et punkt til debat. Måske med ordlyden.

Hvordan forholder ÆLDR sig til danskere af anden etnisk herkomst end dansk, på plejehjemmene.

11. Orientering.

11.1. Nyt fra Formanden

- Ældrerådet har fået henvendelse fra borgmester Peter Rahbæk Juel om møde d.12.6, kl.14.30 – 15.30 i Seniorhuset vedr. økonomi til velfærd.
Han ønsker en dialog med ældrerådet inden sommerferien vedrørende budget. Der er enighed om, at forsøge at udvide mødet med ½ time, så der bliver tid til spørgsmål/dialog. Spørgsmål sendes forud for mødet til FU. Disse medtages på ældrerådsmøde og prioriteres her.
- Besøg på Lysningen d. 25. marts kl.14-16. Rehabiliteringsleder Kristine Kolberg Madsen viser rundt og fortæller om hverdagen.
Tilmelding til Dagmar Andersen senest den 11. marts 2019.
Bjarne Hilmersson, Parly Dupont Larsen, Anette Thysen, Uffe Clausen, Ester Thomsen, Dagmar Andersen og Merete Helgens tilmelder sig.

- Tilbage melding på valg af bestyrelsesmedlem og suppleant til Danske Ældreråds bestyrelse. Formanden er stoppet. Mogens Rasmussen er valgt. Evy Nielsen, Assens og Ebbe Hajsland, Nyborg er 1. og 2. suppleant.
- Årsmøde i regionsældrerådet – Merete Helgens og Dagmar Andersen deltog.
- En Venlig hilsen.
Der bedt om tilbage meldinger om, hvad ældrerådet evt. kunne bruge bladet til. Ingen tilbage meldinger er modtaget, hvorfor punktet sættes på dagsorden igen. Tænk hver især over input – det er mulighed for gratis PR.
- Årsmøde i Kerteminde.
Deltagere Merete Helgens, Anette Thysen, Ester Thomsen, Lise Witved, Kurt Kjerrumgaard, Bjarne Hilmersson, Lisbeth Lykkegaard og Uffe Clausen.
Der gives diæter/kørselsgodtgørelse.
- 1. oktober.
Det har været drøftet, hvorvidt 1. oktober dagen fortsat skal afholdes.
Der er enighed om, at det skal den. Dagmar har booket festsalen i Rådhuset, da Seniorhuset var optaget. Det er op til den kommende arbejdsgruppe, om det er stedet for afholdelse.
Dagmar Andersen kontakter Ældresagen og hører, om de vil deltage i et samarbejde om dagen. Efter svar herfra nedsættes arbejdsgruppen.
- Ældrerådets kontor i Seniorhuset er udlånt den 26.3 til salg af revybilletter.

11.2. Ældrerådets medlemmer.

Merete Helgens:

Foreslår at ældrerådet arbejder videre med nedenstående emner.

Egnede boliger til alder

Seniorbofællesskaber

Sundhedshuse – hvor mange. Folk udskrives hurtigere.

Akutpladser – hurtig udskrivning gør, at der er mangel på disse.

Velfærdsteknologi

Fokus på pårørende efter dødsfald, skilsmisse, fraflytning

Faste læger på plejehjem – hvor langt er vi med det. Hvem betaler?

Bruger/pårørenderåd

Teletaxa

Buskort til alder. I Vejle koster et årskort 500 kr.

Sen visitering til plejebolig

Svær visitering til ældrebolig (overgangsbolig)

Tilgængelighed generelt og til lægepraksis.

Ester Thomsen:

Hjælpe middelservice flytter på Landbrugsvej 23.april, der er åbent hus i august

Anette Thysen:

Vil gerne have drøftet fysioterapeuter på plejecentre.

11.3. Ældre- og Handicapforvaltningen.

Lene Noer:

- På udvalgs møde den 26.3 orienteres om økonomi.

- Hjælpe middelservice takker for Ester Thomsens deltagelse i forbindelse med flytning. Input er taget til efterretning.
- 2 pjecer – civilsamfundsstrategien – årsrapport og handleplan er medbragt på mødet, og kan tages med hjem.
- Der arbejdes med Sundhedskort i center for sundhed og forebyggelse. Disse uddeles på mødet.
- Tilbage melding vedrørende tilskud pr. borger til demensboligerne i Aalborg. Det er en individuel vurdering for den enkelte borger
- Paletten er under ombygning. Lene sender statistik på, hvor meget den bruges.
- Rapport vedrørende fysioterapeut på plejecentrene ligger som bilag til udvalgmøde.
- Lene følger op på udsendelse af tilsynsrapporter. Disse plejer at blive gennemgået 2 gange årligt.

12. Afgivne hørings svar og evt. læserbreve.

Pårørendepolitik.

13. Møde og kursusdeltagere

Danske Ældreråds repræsentantskab d. 29.4.

Danske Ældreråds konference d. 30.4.

7-bymøde Esbjerg d. 9.5.

Årsmøde i Kerteminde d. 4.4

14. Eventuelt.

Uffe Clausen:

Takker for et godt møde, og glæder sig til kommende møder og samarbejde.

Ib Ketelsen:

Ældrerådsmedlemmerne har modtaget en række mails op til mødet – og foreslår at der i stedet kan oprettes en lukket Facebook gruppe, hvor der kan debatteres.