
Referat af møde i Ældrerådet
torsdag d. 27. juni 2019, kl. 14.00 – 17.00

Mødet afholdes på Ørbækvej 100, lokale 1.s.59.

Uffe Clausen er udtrådt af Ældrerådet.
Birthe Groth bydes velkommen som nyt medlem.

Parly Dupont Larsen deltager fra kl. 15.20.

Ordstyrer: Ib Ketelsen

Martin Nitze fra Team Velfærdsteknologi deltog fra kl. 14.30 – 15.00 og orienterede om Velfærdsteknologiske projekter i Odense.

Der henvises til vedlagte slides.

Ældrerådet takker for orienteringen, og nævner at Esbjerg Kommune også har mange gode idéer på velfærdsteknologiområdet. Evt. kan søges inspiration/vidensdeling.

1. Godkendelse af dagsorden.

2 punkter tilføjes dagsorden.

3.a. – Danske Ældreråds temadag og

3.b. – Læserbreve underskrevet medlem af Ældrerådet.

Herefter godkendt.

2. Godkendelse af referat fra Ældrerådsmøde d. 23. maj 2019.

Godkendt.

Drøftelses- og beslutningspunkter

3. Ældrerådsmedlemmers deltagelse i KL's ældrekonference i september.

Konferencen finder sted i Kolding den 17/9. Det drøftes, hvor mange der kan deltage under hensyntagen til kursusbudgettet på 20.000 kr.

5 ønsker at deltage – Kurt Kjerrumgaard, Bjarne Hilmersson, Lisbeth Lykkegaard, Merete Helgens og Dagmar Andersen. Disse sørger selv for tilmelding – som er bindende. Deltagelsen sker primært med det udgangspunkt at kvalificere arbejdet i arbejdsgrupperne.

3.a. **Danske Ældreråds temadag.**

Der er konference i Middelfart den 8.10.

Indhold er bla. temaer indenfor sundhedsvæsenet.

11 deltager fra Ældrerådet. Deltagerne sørger selv for tilmelding.

Der erindres om, at tilmelding til div. konferencer eller temadage altid først må ske, når det er vedtaget på Ældrerådet.

3.b. **Læserbreve underskrevet medlem af ÆR.**

Ældrerådet drøftede sagen og konklusionen blev, at Ældrerådets medlemmer resten af året, underskriver sig som privatpersoner og ikke som medlem af Ældrerådet, når de indsender læserbreve.

4. **Opfølgning på møderne med Task Force Velfærd. Udfordringer – anbefalinger. Input fra ÆR?**

Foldere med ordlyden er medbragt til alle.

Der er lagt op til mulighed for at komme med input til de forskellige dele af anbefalingerne.

Der var enighed om, at når alle har læst materialet, dagsordensætter alle arbejdsgrupper et emne fra materialet til drøftelse. Efterfølgende tages en fælles drøftelse på Ældrerådsmøde.

Det positive i tidligere borgerinddragelse nævnes.

Borgerråd forventes at have noget klar i slutningen af august.

Ældrerådet vil også bestræbe sig på det.

5. **Bystrategi 2019. Høringssvar.**

Den er lagt op til afgivelse af høringssvar.

På møde med borgmester blev der orienteret om den fremtidige politik i Odense – herunder også opførelse af ældreboliger, som også er en del af bystrategien.

På By- og Kulturs udvalgsdagsorden ses, at der allerede er truffet visse beslutninger vedr. kommuneplan 2020-2032. Der opfordres til at læse dagsorden, pkt. 15.

Høringsfrist er den 7/7.

Drøftelses- og orienteringspunkter

6. **Økonomi**

Taget til efterretning.

7. **Nyt fra arbejdsgrupperne.**

Demensgruppen:

Intet nyt. Første møde efter sommerferien er den 13.8.

Sammenhængende Sundhedsvæsen:

Havde møde den 6. juni. Det blev drøftet, hvordan der kan drages nytte af de 3 fremførte punkter for ÆHU. Det overvejes, om både den korte og lange udgave lægges på hjemmesiden. Senere på året skrives læserbreve om bl.a. kompetencer og aflastningspladser.

På grund af tidsnød stopper Lars Thrysoe som tovholder i gruppen. Lisbeth Lykkegaard overtager.

Fokusområder fremadrettet / proaktivt.

Kompetencer – for ”frontpersonale og sundhedsfaglige ledere, Overgange – inkl. Kommunale aflastningspladser, Sundhedshuse – med inspiration af andres erfaringer og evt. studiebesøg?
Næste møde i gruppen er 8. august.

Mad og Måltider:

Har haft møde den 20. juni.

Bjarne Hilmersson genindtræder som tovholder.

Der skrives læserbrev vedr. budget. Input sendes inden 2. juli til Bjarne.

Det forventes at penge til forsøgsordning fortsætter.

Første møde efter sommerferien er den 22.8.

Rehabgruppen.

Holder første møde efter sommerferien 13.8.

Har sendt referat fra produktgruppemøde på Landbrugsvej.

Det hjælpsomme hjem har lavet aftale med biblioteket om at holde temadag, hvor borgeren kan komme forbi og høre nærmere.

Parly Dupont orienterer om, at Det hjælpsomme hjem besøger en Café i Næsby i starten af september. Interesserede kan høre mere her.

Advisory Board for digital kommunikation:

Karen Ulletved orienterer om Advicery Board møde i Vollsmose. Her blev underrettet i digitale selvbetjening. Siderne gøres bl.a. mere venlige for borgere, der skal søge div. hjælpemidler.

Trafikgruppen:

Der har været møde med By og Kultur. Der er givet input til høringssvar.

På mødet var tilbagemeldinger på punkter som manglede besvarelse.

Referater er udsendt både fra møder med Trafikgruppen og Fynbus.

Små kort vedrørende ”Seniorer der cykler” ligger til inspiration og til at tage med hjem.

PR-gruppen:

Gruppen opfordres til at komme med udspil til, hvordan arbejdsgruppernes arbejde synliggøres.

Der udarbejdes skabelon.

Det er vigtigt at Ældrerådets hjemmeside er aktiv. Ældrerådets egne læserbreve, referater fra arbejdsgrupperne og kommentarer til budget 2020 vil være oplagt at lægge ind.

Også gerne andre ting, som ældre med fordel kunne have gavn af. Fynbus video om rampeprojekt nævnes.

Gode idéer og input til hjemmesiden efterlyses.

Antal besøgende på hjemmesiden undersøges og rundsendes.

8. Evaluering af møde med Ældre- og Handicapudvalget d. 4. juni.

Et rigtig godt møde.

Gode og velforberedte punkter blev fremført.

Eneste ændring i indstillingen blev at Seniorhuset blev taget af igen – alt andet er uændret.

Lars Thrysoe og Helle Oldefar skriver læserbrev vedr. kompetencer og reducere på

frontarbejdere.

Bjarne Hilmersson og Lisbeth Lykkegaard ansvarlige for læserbrev vedr. Mimers Brønd.
Lisbeth laver udkast. Input til dette sendes til Bjarne.

I skrivende stund er tal vedrørende borgere, der er flyttet direkte fra hospice til plejecenter udsendt ud til alle.

9. Evaluering af møde med borgmester Peter Rahbæk Juel.

7 medlemmer af Ældrerådet deltog i mødet med borgmesteren.

Flg. emner blev berørt.

Prioritering og 200 mio kr. der er bundet til at sikre velfærden.

Dette beløb reserveres til at klare udgifterne fremover, når der kommer flere ældre.

10. Evaluering af budgetmøde i BKF.

Ældrerådet fik meget kort tidsfrist for afgivelse af høringsvar. Det var oplevelsen af Ældrerådet måske var blevet glemt. Procedure sættes på dagsorden til næste møde med BKF.

11. Orientering.

11.1. Nyt fra formanden

- 1.oktober.

Lise Witved og Dagmar Andersen har haft møde med Ældresagen, og program og alt andet er ved at være på plads. Økonomien ser fornuftig ud.

- En Venlig Hilsen.

Kurt Kjerrumgaard har trukket sig fra redaktionsudvalget. Anette Thysen fortsætter heri. Ud fra budgetforslag ser det ud som det vil være i relativ kort tid, at bladet stadig udkommer.

Emner i næste nr. er bl.a.:

Forskellige former for boliger, 1. oktober arrangementet, portræt af en medarbejder, Odense Bys museer, Seniorinfomøder, Det hjælpsomme hjem, demensugen, biavlere, noget fra ens barndom og vaccinationsprojekt.

Anette Thysen orienterer om projekt vedrørende vaccination. 375 forsøgspersoner skal findes til projekt, hvor der gives calmette vaccination inden influenzavaccination for at se, om det har indflydelse på immunforsvaret – og at vaccinen nemmere optages.

- Formand- og næstformandsmøde med rådmand Søren Windell.

Dagmar Andersen orienterede om, at nedenstående emner blev drøftet.

Møde med Udvalget

Procedurer for tilsynsrapport/vurderingskriterier

Borger-/pårørenderåd

11.2. Ældrerådets medlemmer.

- Nyt fra regionsældrerådet.

Udsættes og opprioriteres på næste møde.

Merete Helgens når at informere om:

Sundhedsaftalen er ved at være på plads.

I regionen arbejdes der med sundhedshuse, hvad skal det indeholde, og hvor mange byer planlægger at oprette sådanne.

Der udsendes snarest program til stormøde den 22.10 i Fredericia. Stephanie Loose deltager.

Der spørges til, hvor langt man er med sundhedshuse i Odense. P.t. findes der kun sygeplejeklinikker. Lene Noer undersøger.

11.3. **Ældre- og Handicapforvaltningen.**

Lene Noer orienterer:

Det forventes at Ældrerådet inviteres til møde med Udvalget den 29.10 i forbindelse med udmøntning af budgetsagen.

Punkter til Udvalgsmøde den 20.8 er bl.a.:

Opfølgning på velfærdsprocent.

Status på madprojekter, herunder team gæstekok.

Der vil blive høring på rehabiliteringsstrategien. Det forventes punktet kommer på 3.9 og 24.9 plus forventet høring 26.9.

Alle beboere på Hjallesø Plejecenter er flyttet og plejehjemmet lukket. De medarbejdere, der ønskede at blive kommunen, har alle fået arbejde på et andet plejecenter.

Administrationen i Ældre- og Handicapforvaltningen holder ferielukket i ugerne 28-29-30. Borgerhenvendelser kan stadig ske til Indgangen, som har åbent hele ferieperioden.

Lene takker for samarbejdet i Ældrerådet. Hun har været glad for opgaven.

Christina Kjærgaard overtager fra august.

12. **Afgivelse af høringssvar.**

Klippekort til hjemmeboende.

2 svar vedr. Ældre- og Handicapforvaltningens omprioriteringsbidrag og budget 2020

Sendt til BKF budgetbidrag 2020.

Alle høringssvar kan lægges på Ældrerådets hjemmeside.

13. **Eventuelt.**

Intet.